

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»

РАССМОТРЕНО:
На педагогическом совете
Протокол № 3
« 13 » марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Юсьвинский детский
сад «Золотой петушок»
Л.В. Ледяева



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»
за 2017 год**

Юсьва 2018

ВХ № 870 18 АПР 2018

Содержание

I. Аналитическая часть	3
1. Общая характеристика	3
1.1 Информационная справка	3
1.2 Информация о наличии правоустанавливающих документов	5
2. Оценка системы управления	6
3. Условия осуществления образовательного процесса	8
3.1 Особенности образовательного процесса	8
3.2 Кадровое обеспечение	10
3.3 Участие в мероприятиях	11
3.4 Результаты воспитанников	13
3.5 Охрана здоровья воспитанников	13
3.6 Организация питания	15
3.7 Взаимодействие с родителями	15
4. Оценка внутренней системы качества образования	16
5. Материально-техническое обеспечение	17
5.1 Материально – техническая база	17
5.2 Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	18
6. Финансирование	20
II Анализ показателей деятельности детского сада	21

I. Аналитическая часть

Самообследование МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» проведено в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2011 года № 462, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и Положением о проведении самообследования образовательной организацией (приказ № 135/1-ОД от 29.05.2017 г.) с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Детского сада.

1. Общая характеристика

1.1 Информационная справка

Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»
Сокращенное наименование образовательного учреждения	МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»
Ввод в эксплуатацию	2015 год
Дата основания	16 января, 2017 год
Проектная наполняемость ДОУ	100 мест
Общая площадь здания	2254,8 м ²
Площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса	958м ²
Адрес	619170, Пермский край, Юсьвинский район, с. Юсьва, ул. Пушкина, д.27А
ФИО руководителя	Ледяева Лариса Владимировна
Учредитель	Учредителем Учреждения и собственником имущества является муниципальное образование «Юсьвинский муниципальный район», в лице администрации Юсьвинского муниципального района
Режим работы	5-дневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье); длительность работы – 10,5 часов;

	график работы групп – с 08.30 до 19.00 часов
Телефоны	8 (34 246) 2-75-41 – заведующий
Информационный сайт	http://zpetushok-uswa.ucoz.net
Адрес электронной почты	z.petushok-uswa@mail.ru
Уровень образования	Дошкольное (от 1,5 до прекращения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) в группах общеразвивающей направленности)
Форма обучения	Очная
Нормативный срок обучения	5 лет
Языки, на которых осуществляется образование	Русский язык

Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5м.² на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – не менее 2,0м.² на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Общая фактическая численность воспитанников МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» на 31.12.2017 год составляет 92 человека. С 17 января 2017 года в МБДОУ функционировали 4 группы, с 21 августа 2017 года функционирует 5 групп:

№ п/п	Название группы	Количество групп	Возраст детей	Количество детей в группах
1.	«Капельки»	1	1,5 – 2 года	19
2.	«Лучики»	1	2 – 3 года	20
3.	«Радуга»	1	3 – 4 года	21
4.	«Звездочки»	1	4 – 5 лет	14
5.	«Солнышко»	1	5 – 7 лет	18
ИТОГО:		5		92

Деятельность МБДОУ регламентируется в соответствии с «Законом об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ:

- Устав;
- штатное расписание;
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ;
- правила пожарной безопасности;
- договор между МБДОУ и родителями (законными представителями);

- положение о системе оплате труда работников МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»;
- коллективный договор;
- И др.

1.2 Информация о наличии правоустанавливающих документов

Постановление администрации Юсьвинского муниципального района Коми-Пермяцкого округа Пермского края № 178 от 17.06.2016 года «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок».

Приказ отдела образования администрации Юсьвинского муниципального района № 1 от 11.01.2017 года «Об открытии детского сада в с. Юсьва по ул. Пушкина, д. 27А»

Наименование документа	Номер и дата документа, кем выдано	Срок действия
Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»	Утвержден Постановлением администрации Юсьвинского муниципального района № 214 от 21.07.2016 г. Изменения от 06.04.2017 г. № 100	
Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав	Земельный участок: № 59-59/019-59/019/231/2016-98/1 от 07.09.2016 г. Детское дошкольное общеобразовательное учреждение на 100 мест: № 59-59/019-59/019/231/2016-97/1 от 07.09.2016	Бессрочно Оперативное управление
Распоряжение о передаче имущества МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»	Выдано администрацией Юсьвинского муниципального района № 377-р от 26.08.2016 г.	
Договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»	Договор № 36 от 26.08.2016 г.	
Свидетельство о	ОГРН 1165958095599	

внесении записи в ЕГРЮЛ	от 29.07.2016 г.	
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Выдана Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края № 5749 от 29.12.2016 г.	Бессрочно

2. Оценка системы управления

Руководство МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения, Законом об образовании РФ, законодательством Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

Управление детским садом осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Заведующий является единоличным руководителем, осуществляющим непосредственное руководство учреждением. Непосредственное управление МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» осуществляет заведующий Ледяева Лариса Владимировна, которая действует от имени учреждения, представляя его во всех организациях и учреждениях, осуществляет руководство учреждением в соответствии с Уставом.

В МБДОУ в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного и воспитательного процессов формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников;
- педагогический совет.

В целях учета мнения родителей в МБДОУ созданы групповые Родительские комитеты.

Все вышеперечисленные коллегиальные органы действуют на основании принятых в МБДОУ локальных актов.

Наименование органа	Функции
Общее собрание работников	- решение вопроса о необходимости заключения с администрацией Учреждения Коллективного договора, рассмотрение и утверждение его проекта; - обсуждение, принятие, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения для внесения его на утверждение; - обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов, внесение

	<p>изменений и дополнений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению проекта годового плана Учреждения; - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение вопросов охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения; - установление порядка и размеров премирования работников Учреждения; - определение порядка и условий представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения; - заслушивание ежегодного отчета заведующего о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования); - ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами управления деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе; - при необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями воспитанников, решений Родительского комитета и Родительского собрания Учреждения.
<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование целей и задач развития Учреждения; - организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы; - разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФГОС; - обсуждение и принятие программы дополнительного образования; - принятие системы внутренней оценки качества образования; - рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта, анализ результатов мониторинга качества образования; - представление педагогических работников к различным видам поощрений; - решение иных вопросов, возникающих в ходе педагогической деятельности; - разработка и принятие локальных актов Учреждения по

	<p>вопросам организации образовательной деятельности, аттестации и повышения квалификации педагогов, методического сопровождения;</p> <p>- заслушивание отчетов заведующего Учреждением о создании условий для реализации образовательных программ.</p>
--	---

3. Условия осуществления образовательного процесса

3.1 Особенности образовательного процесса

Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации», [ФГОС дошкольного образования](#), [СанПиН 2.4.1.3049-13](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательный процесс на базе МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» осуществляется на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой; Учебного плана, расписания непосредственно образовательной деятельности, разработанных с учётом «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», СанПиН 2.4.1.3049-13 Министерства здравоохранения Российской Федерации. Главным условием развития ребенка в образовательном процессе является включение каждого воспитанника в деятельность с учетом его возможностей, интересов, способностей, «зоны ближайшего развития» и уровнем потенциального развития, которого ребенок способен достигнуть во взаимодействии со взрослыми и в сотрудничестве со сверстниками в созданном образовательном пространстве. Педагогический коллектив стремится организовать образовательный процесс так, чтобы он не только соответствовал запросам общества, требованиям ФГОС ДО, но и обеспечивал сохранение самоценности, неповторимости дошкольного периода детства и подготовку детей к новой ступени образования. Основу организации образовательного процесса составляет комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а так же в самостоятельной деятельности детей. При организации режима пребывания детей в ДООУ непосредственно-образовательная деятельность (далее – НОД), требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности. В группах НОД осуществляется в первую и во вторую половину дня ежедневно.

Для профилактики утомления детей НОД познавательного, речевого направления сочетаются с НОД физического и художественно-эстетического направления. Продолжительность занятий НОД соответствует санитарно - эпидемиологическим требованиям. В середине НОД проводятся физминутки. Перерывы между НОД 5 – 10 минут.

Содержание воспитательно-образовательного процесса строится на:

- предоставлении воспитанникам возможности апробировать себя в различных видах деятельности: игровой, учебной, творческой, организаторской и трудовой с учётом интересов и склонностей;
- обеспечении благоприятного психологического климата в ДОУ, развитии и совершенствовании предметно-развивающей среды.

В течение 2017 года были запланированы и проведены три заседания педагогического совета. На них были рассмотрены актуальные вопросы организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Темы педагогических советов:

1. «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО». Данный педсовет был запланирован в рамках года экологии России. В ходе педсовета решались вопросы: почему экологическое воспитание необходимо начинать с дошкольного возраста. Своим опытом работы с воспитателями поделилась музыкальный руководитель: «Роль музыки в экологическом воспитании детей дошкольного возраста». Также рассмотрели, какие игровые технологии можно использовать с целью формирования элементарных экологических представлений.

2. «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ».

Цель: систематизация знаний педагогов об оздоровлении детей дошкольного возраста, пропаганда здорового образа жизни среди сотрудников ДОУ.

Была проведена деловая игра на знание здоровьесберегающих технологий. Игра показала, что педагоги в основном знают и применяют в своей работе здоровьесберегающие технологии.

Старший воспитатель познакомила с результатами контроля «Развитие двигательной активности воспитанников в режиме работы ДОУ»

3. Итоговый «Анализ работы МБДОУ за учебный год и дальнейшие перспективы». На итоговом педсовете была проанализирована работа педагогического коллектива за текущий учебный год. Был утверждён план летнего оздоровительного периода и представлен проект годового плана на новый 2017-2018 учебный год.

3.2 Кадровое обеспечение

Сведения об административных (руководящих) работниках

Общая численность	пенсионного возраста В т.ч.	образование Высшее	Среднее специальное	Стаж работы					
				до 3-х лет	3-5	5-10	10-15	15-20	20 и более
1		1					1		

Сведения о педагогическом коллективе

	Старший воспитатель	Воспитатель	Музыкальный руководитель	Учитель-логопед
<i>Образование:</i>				
- высшее	1			
- среднее специальное		7	1	1
<i>Категория:</i>				
- высшая		1		
- первая			1	
- соответствие занимаемой должности				
- не имеют категории	1	6		1
<i>Педагогический стаж:</i>				
- менее 2 лет		4		
- от 5 до 10 лет	1	1		
- от 10 до 20 лет				
- 20 лет и более		2	1	1
<i>Возраст:</i>				
- моложе 25 лет		1		
- 25-30 лет				
- 31-35 лет	1	1		
- 35-50 лет		5	1	1
<i>Повышение квалификации:</i>				
- КПК		4		

- переподготовка				
- обучение				

Вакансии

Должность	Количество ставок
Психолог	0,5
Воспитатель	0,5

3.3 Участие в мероприятиях

Участие педагогов в мероприятиях разного уровня в 2017 году

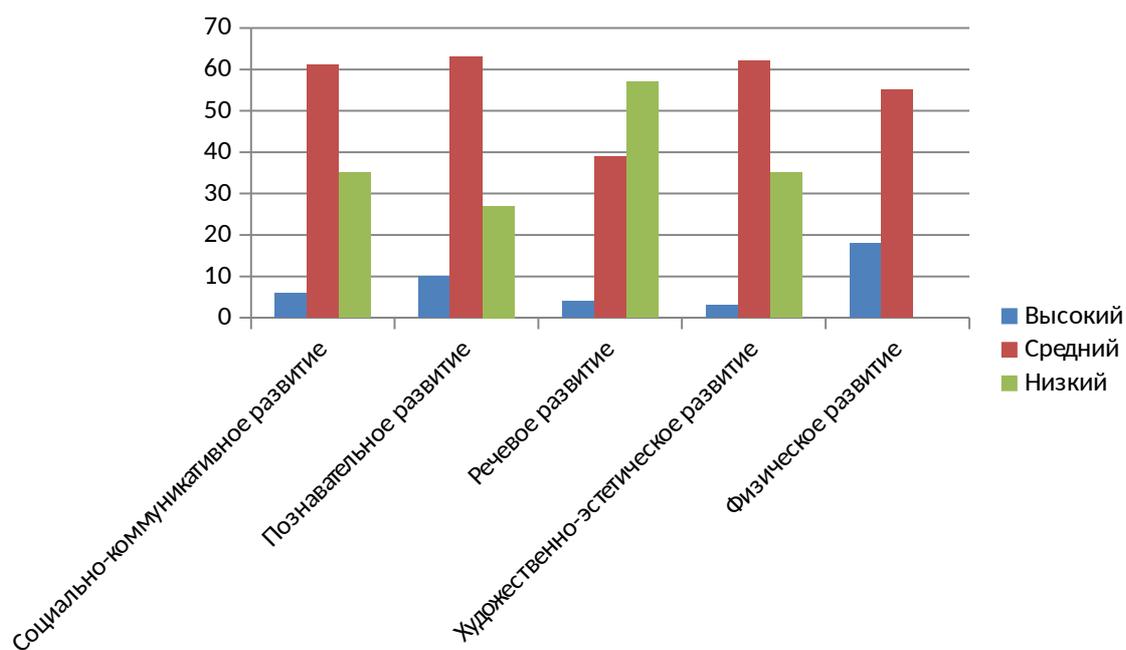
№	Название мероприятия	Уровень	ФИО педагога	Результат
1.	«Учитель года – 2017» в номинации «Педагог ДОУ»	муниципальны й	Щербинина О.А., музыкальный руководитель	участие
2.	Конкурс на лучшую разработку занятия или урока с экологической направленностью		Утева Лариса Валерьевна, воспитатель	1 место
			Аминова Светлана Леонидовна, учитель-логопед	участие
			Боталова Елена Васильевна, воспитатель	участие
			Кривощекова Валентина Ивановна, воспитатель	участие
3.	Районные спортивные состязания среди образовательных организаций Юсьвинского муниципального района «Будь готов к труду и обороне»		Баяндина Алевтина Александровна, старший воспитатель	1 место
		Утева Лариса Валерьевна, воспитатель	участие	

Участие воспитанников в мероприятиях разного уровня в 2017 году

№	Название мероприятия	Уровень	ФИ ребенка	ФИО педагога	Результат
1.	Творческий конкурс чтецов «Капли звонкие стихов»	муниципальный	Кривощекова Настя	Боталова Татьяна Александровна, воспитатель	1 место
2.	«Калейдоскоп созвездий»		1.Рамза Катя 2. Сюркаева Анна 3. Кривощекова Настя 4. Казанцева Лера 5. Бутковская Надя 6. Козырева Наташа	Щербинина Ольга Анатольевна, музыкальный руководитель	участие
3.	«Веселые старты»		1.Бутковская Надя 2. Казанцева Лера 3. Козырева Наташа 4. Теплоухов Данил 5. Шипицин Арсений 6. Корякин Дима 7. Баяндин Кирилл	Хорошева Вера Ивановна, воспитатель	участие
4.	Конкурс детского творчества «День Победы глазами детей!»		Козырева Наташа	Хорошева Вера Ивановна, воспитатель	1 место
		Боталова Вика	Боталова Татьяна Александровна, воспитатель	участие	
5.	Муниципальный этап Всероссийского		1. Селиванов Дима 2. Власов Ваня	Баяндина Алевтина Александровна,	2 место
6.	Краевая творческая акция «Войналонговк»	краевой	Боталова Вика	Боталова Татьяна Александровна, воспитатель	участие

	(«Эхо войны»). Конкурс чтецов «Костер памяти»		Кривощечкова Настя	Хорошева Вера Ивановна, воспитатель	участие
			Мальцев Матвей		участие
7.	Открытый заочный творческий конкурс для детей младшего дошкольного возраста «ИКАРЁНОК С ПЕЛЁНОК»	всероссийский	Шодиева Зарина	Утева Лариса Валерьевна	участие

3.4 Результаты воспитанников



3.5 Охрана здоровья воспитанников

Для медицинского обслуживания детей имеются: медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор которые оснащены всем необходимым оборудованием, что подтверждается лицензией ЛО-59-01-004187 от 14 июля 2017 года.

При организации образовательного процесса учитываются требования, действующих СанПиН (санитарно-гигиеническое состояние; питьевой, световой, воздушный и тепловой режимы; режим дня; длительность занятий; двигательный режим).

Одной из основных задач деятельности детского сада является охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

	2017 год
Всего детодней по болезни	2586
Группы здоровья	
I	4
II	85
III	3
IV	
V	
Физкультурные группы	
Основная	89
Подготовительная	3
Специальная	

Созданные условия и все проводимые в детском саду мероприятия ориентированы на индивидуальный подход к каждому ребенку. Педагогический коллектив в своей работе придерживается следующих основных направлений:

- оценка здоровья ребенка при ежедневном контроле его состояния;
- создание условий для двигательной активности, физического психического и эмоционального здоровья ребенка;
- помощь и педагогическая поддержка ребенка и родителей в период адаптации ребенка к условиям детского сада;
- обеспечение двигательного режима в каждой возрастной группе с учетом ее специфики и возраста;
- создание целенаправленной системы взаимодействия с родителями;
- формирование у детей потребности в здоровом образе жизни, уверенности в своих силах и возможностях.

Для полноценной физкультурно-оздоровительной работы используется система оздоровительных мероприятий:

- различные виды гимнастик (утренняя, после сна, дыхательная, пальчиковая);

- прогулки на свежем воздухе (в первую и во вторую половину дня);
- физкультурные занятия;
- физкультурно-оздоровительные мероприятия (праздники, досуги, развлечения);
- самостоятельная двигательная активность детей;
- обширное умывание, босохождение, использование естественных природных факторов, облегченная одежда, чесночные кулоны и др.;
- четкое соблюдение режима дня, режимов проветривания, влажной уборки и т.д.

3.6 Организация питания

Питание воспитанников организовано детским садом в соответствии с действующим СанПиН. Поставка продуктов питания осуществляется на договорной основе. Воспитанники обеспечены разнообразным качественным 4-х разовым питанием с учетом возраста и норм питания.

Ежедневное меню-требование составляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным с учетом физиологических потребностей в пищевых веществах детей раннего и дошкольного возраста.

3.7 Взаимодействие с родителями

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» родители являются участниками образовательного процесса. Поэтому взаимодействие с ними строится на основе Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, в котором закреплены права и обязанности сторон.

Для вовлечения родителей в образовательную деятельность педагоги практикуют как традиционные (родительские собрания, консультации, информационные стенды, папки-передвижки, памятки, информационные листы), так и активные формы:

- участие в праздниках и развлечениях;
- участие в выставках и конкурсах;
- благоустройство территории.

4. Оценка внутренней системы качества образования

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 13, часть 3, статья 28) и в целях формирования и обеспечения стабильного функционирования внутренней системы оценки качества образования в ДООУ создана и работает внутренняя система оценки качества образования.

В ДООУ используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, методический, педагогический;
- контроль состояния здоровья детей;
- социологические исследования семей.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДООУ для обеспечения качества образования.

Контроль в ДООУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДООУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, заболеваемость, степень адаптации к условиям детского сада;
- провести мониторинг освоения детьми программного материала основной общеобразовательной программы дошкольного образования по образовательным областям;
- проанализировать готовность детей к обучению в школе;
- провести анализ организации питания в ДООУ;
- проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов;
- оценить учебно-материальное обеспечение;

- определить степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДООУ.

На основе контроля составляются справка и приказ о результатах. Данные мониторинга качества образовательной деятельности отражаются в анализе по реализации годовых задач. Анализ деятельности (самообследование ДООУ) размещается на сайте учреждения для полной доступности для общественности.

Обобщенные результаты внутреннего контроля качества образования являются данными для ежегодного анализа результативности функционирования внутренней системы оценки качества образования со стороны руководства детского сада.

5. Материально-техническое обеспечение

5.1 Материально – техническая база

Детский сад расположен в сельской местности. Земельный участок предоставлен детскому саду на праве постоянного (бессрочного) пользования (Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав № 59-59/019-59/019/231/2016-98/1 от 07.09.2016). Площадь земельного участка составляет 9832 м².

Здание закреплено за детским садом на праве оперативного управления (Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав № 59-59/019-59/019/231/2016-97/1 от 07.09.2016).

Общая площадь здания – 2254,8 м². Крыша – профилированное железо по деревянным стропилам по деревянной обрешетке, окна – пластиковые, двери внешние – пластиковые, металлические; внутренние двери – пластиковые.

Детский сад имеет собственную блочно-модульную газовую котельную.

Здание имеет централизованную систему холодного водоснабжения. Горячее водоснабжение обеспечивается автономно от блочно-модульной газовой котельной.

Территория детского сада делится на игровую (5 игровых площадок) и хозяйственную зону. Каждая игровая площадка эстетически оформлена и оборудована необходимым оборудованием (веранды, песочницы, скамейки, столики, горки, качели, спортивные комплексы). Территория озеленяется,

благоустраивается сотрудниками во взаимодействии с родителями воспитанников. Высажены деревья, кустарники, разбиты клумбы.

В здании располагаются:

№	Наименование	Оснащение
1.	Групповые помещения с отдельными спальнями (4 группы)	Групповые помещения оснащены мебелью, отвечающим гигиеническим и возрастным особенностям воспитанников. Во всех спальнях зонах выделена рабочая зона воспитателя.
2.	Коридоры детского сада	Информационные стенды (Советы логопеда, Правила дорожного движения, Пожарная безопасность, Наши достижения, Советы Айболита, Это надо знать), стенд творческих работ детей – «Наш вернисаж».
3.	Пищеблок	Электроплита (1), жарочный шкаф (1), УKM (1), электросковорода (1), холодильник (3), морозильная камера (2), пищеварочный электрический котел (1), кипятильник непрерывного действия (1).
4.	Музыкальный зал	ЖК телевизор, музыкальный центр, костюмы, музыкальные инструменты и пособия.
5.	Физкультурный зал	Спортивный инвентарь.
6.	Медицинский блок	Картотека, медицинская документация, ростомер, медицинские весы, холодильники и другой медицинский инструментарий, кушетка, детская кровать.
7.	Кабинет заведующего	Нормативно-правовая база, сейф, телефакс, компьютер в сборке, МФУ.
8.	Методический кабинет	Методическая литература, периодические издания, дидактические пособия для занятий, архив документации, принтер, МФУ, компьютер в сборке.
9.	Кабинет учителя-логопеда	Дидактический материал, коррекционно-педагогическая литература, учебно-методические пособия, игрушки.

5.2 Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

В ДОУ приобретается необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. В ДОУ имеются технические и коммуникативные ресурсы: игрушки и игровые предметы, дидактические игры, демонстрационный материал, репродукции картин и дидактических картинок, наборы музыкальных инструментов,

записи музыки различных жанров, диски с записями музыки различных видов утренней гимнастики.

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса ДООУ включает: наличие официального сайта ДООУ в сети Интернет. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), обеспечения открытости и доступности информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения, создан сайт ДООУ, на котором размещена информация, определённая законодательством. Создана и работает закрытая группа в социальной сети ВКонтакте.

С целью осуществления взаимодействия ДООУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта.

Эффективность использования сайта: размещение на сайте ДООУ информационных материалов о деятельности учреждения для широкого информирования родителей (законных представителей). Обеспечение публичной отчетности о деятельности ДООУ. Использование современных информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе: программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчетов, документов по различным видам деятельности ДООУ, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования. В ДООУ имеются 3 компьютера, 3 принтера.

Вывод: учебно-методическое, библиотечное обеспечение является достаточным уровнем, но не оптимальным. Необходимо приобрести необходимое оборудование, доукомплектоваться методической литературой в соответствии с требованиями ФГОС.

5.3 Обеспечение безопасности участников образовательного процесса

Детский сад построен по типовому проекту. Здание детского сада кирпичное двухэтажное.

Общая площадь территории: 9832 м². Территория имеет ограждение по всему периметру, калитка центрального входа и ворота на хозяйственном дворе закрываются на замок.

Здание оборудовано видеонаблюдением (14 камер), просматриваются центральный вход на территорию, въезд на хозяйственный двор, игровые площадки. Имеется кнопка тревожной сигнализации с выводом на пульт филиала ФГУП «Охрана» Росгвардии по Пермскому краю, г. Кудымкар.

Пожарную безопасность обеспечивают:

- система «Стрелец-Мониторинг» с выводом на пульт ООО «Центр пожарного мониторинга» (г.Пермь);

- автоматическая пожарная сигнализация (обслуживающая организация ИП Баяндин А.И.);

- 16 порошковых и 1 углекислотный огнетушители;

Кроме этого, в Детском саду организован пропускной режим. Разработаны Паспорт безопасности места массового пребывания людей, Паспорт доступности, Планы эвакуации, Инструкции, Положения.

Ближайшие аварийно-спасательные службы:

- отделение полиции (дислокация с. Юсьва) МО МВД России «Кудымкарский», с. Юсьва≈ 1700 м;

- пожарная часть № 72 с. Юсьва≈ 1500 м.;

- ГБУЗ ПК «Юсьвинская районная больница», с. Юсьва≈1300 м.

6. Финансирование

	2017 год
Количество средств в рублях, потраченных:	5790280,54
- на материально-техническое снабжение	200263,50
- на коммунальные платежи	183378,85
- на повышение квалификации	23204,03
- на фонд оплаты труда	5200517,89
- на комплексную безопасность	182916,27

Анализ деятельности детского сада выявил, что поставленные задачи работы детского сада в основном выполнены, ДОУ стабильно функционирует в режиме развития, обозначены проблемы, что определяет стратегию развития ДОУ в дальнейшем.

Утверждены приказом
 Министерства образования и
 науки Российской Федерации
 от 10 декабря 2013 г. № 1324

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
 подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	92 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	92 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	35 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	57 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	0

1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	28 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ (10%)
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ (10%)

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9 человек/ (90%)
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ (90%)
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/(20%)
1.8.1	Высшая	1 человек/ (10%)
1.8.2	Первая	1 человек/ (10%)
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	4 человека/(40%)
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ (10%)
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/(80%)
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/ (80%)
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 педагогический работник/ 9,2воспитанника
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	≈ 10,4 м ²
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да